



Die Obstland Dürreweitzschen AG sucht zur Verstärkung des Teams zum nächstmöglichen Termin

eine/n IT-Mitarbeiter/in (m|w|d)

in Vollzeit

ANFORDERUNGEN

- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich IT sowie im First Level und Second Level Support
- Sehr gute Erfahrung im Bereich der Administratortätigkeit
- Erfahrung mit der Virtualisierungsplattform Hyper-V
- Kenntnisse in der Netzwerkadministration und Netzwerksicherheit
- Umfassende Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Hard- und Software
- Ein hohes Maß an technischem Verständnis und Selbstständigkeit

AUFGABEN

- Betreuung der Server-, PC- und Drucktechnik
- Betreuung des standortübergreifenden Netzwerkes und seiner aktiven und Passiven Komponenten
- Pflege des Active Directory
- Nutzerkonten, Zugriffsrechte und Verzeichnisdienste erstellen und verwalten
- Optimale Hard- und Softwareauswahl
- Ausarbeitung IT-organisatorischer sowie programmtechnischer Lösungen
- Bestellung von IT- und Kommunikationstechnik
- Unterstützung bei der Datenstammpflege
- Zusammenarbeit mit Drittanbietern
- IT-Sicherheit

UNTERNEHMENÜBERGREIFENDE AUFGABEN

- Betreuung der Mitarbeiter im First und Second Level Support
- Einweisung von Mitarbeitern in die sachgerechte Nutzung vorhandener Computertechnik, Telefontechnik und Mobilfunkgeräten
- Ansprechpartner in IT-Fragen im gesamten Obstland-Unternehmensverbund
- Betreuung und Kommunikationstechnik im Festnetzbereich als auch im Bereich Mobilfunk Installation und Konfiguration der im Obstland verwendeten Smartphones
- Beratung der Fachbereiche und verbundenen Unternehmen

WIR FREUEN UNS SIE KENNENZULERNEN.



OBSTLAND GRUPPE

ANGEBOT

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
 - Vollzeitätigkeit
 - Eine der Tätigkeit entsprechende Entlohnung
-

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

DANN BEWERBEN SIE SICH BITTE PER E-MAIL ODER PER POST.

- Personalreferentin | Frau Manja Köditz
- Anschrift | Dürrweitzschen | Obstland-Straße 48 | 04668 Grimma
- E-Mail | personal@obstland.de

WIR FREUEN UNS SIE KENNENZULERNEN.